

Livingston Izabal, 28 de Junio 2019

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Vice-Ministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 808-2019.** Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 42-2019.** Correspondiente al mes de junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" número 000053.**

Actividades realizadas:

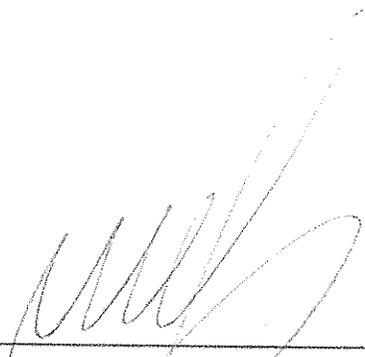
- a) Apoyar en coordinación de actividades para el programa de formación cultural garífuna en los distintos establecimientos meta de la sede salvaguarda Garífuna.
- b) Apoyar en coordinación de talleres que se realizaran la segunda semana de junio del presente año en la sede fomento y salvaguarda.
- c) Apoyar en coordinación para actividad de la limpieza del jardín botánico dentro de la sede salvaguarda garífuna, junto a practicante socioeducativa.
- d) Apoyar en recopilación de nombres de plantas pertenecientes a nuestro jardín botánico medicinal.
- e) Apoyar en monitoreo a los formadores culturales garífunas en sus actividades dentro de las escuelas.
- f) Apoyar en Actividad de reparación de la sede San Isidro para la celebración tradicional de San Isidro Labrador.
- g) Apoyar en Elaboración de informes mensuales de formadores culturales de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) Apoyé en coordinación de actividades para el programa de formación cultural garífuna en los distintos establecimientos meta de la sede salvaguarda Garífuna.
- b) Apoyé en coordinación de talleres que se realizaran la segunda semana de junio del presente año en la sede fomento y salvaguarda.
- c) Apoyé en coordinación para actividad de la Limpieza del jardín botánico dentro de la sede salvaguarda garífuna, junto a practicante socioeducativa.
- d) Apoyé en recopilación de nombres de plantas pertenecientes a nuestro jardín botánico medicinal.
- e) Apoyé en monitoreo a los formadores culturales garífunas en sus actividades dentro de las escuelas.
- f) Apoyé en Actividad de reparación de la sede San Isidro para la celebración tradicional de San Isidro Labrador.
- g) Apoyé en Elaboración de informes mensuales de formadores culturales de nuestra sede.

F. 
INEY CALIXTRO ELLINGTON ROJAS




Lic. Manuel Karuleh Ambroscio
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES